

ORIGINALE

COPIA

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 704 del 22-05-2020

PUBBLICAZIONE

OGGETTO: Integrazione e rettifica delibera n. 641 del 11/05/2020

Dichiarazione di conformità alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali

Premesso che il Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.

(firma del proponente)



ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno:

25 MAG. 2020

ai sensi dell'art.124 c.1 D.L.vo 267/2000, per giorni 15

*Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine*



DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE:

il presente atto trova capienza di spesa all'autorizzazione:

n. 5020201820 del 2020
n. 4 4 del 2021
n. 4 4 del 2022
4 4 del 2023

In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00 prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Contabilità Generale effettuerà il controllo "Agenzia delle Entrate"

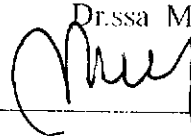
Il Direttore U.O.C. Contabilità Generale



Il presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Maria Morgante



PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Integrazione e rettifica delibera n. 641 del 11/05/2020

L'avv. Raffaele Petrosino, in qualità di Direttore f.f. dell'U.O.C. Provveditorato

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Avellino n. 641 del 11/05/2020 è stata aggiudicata la procedura aperta per la fornitura triennale del servizio di tesoreria della ASL Avellino alla Banca Popolare di Bari - Società Cooperativa per Azioni in A.S.;
- che, nella stessa delibera ~~XXXXXX~~, veniva riportato il seguente prospetto dell'offerta economica della banca aggiudicatrice:

Descrizione	
<u>Tasso debitore di cui al precedente art. 10.</u> Il punteggio massimo attribuibile sarà assegnato al concorrente che avrà formulato l'offerta più bassa. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale.	Tasso debitore: spread in aumento di 1,20 punti percentuali rispetto al parametro indicato dall'Ente
<u>Tasso creditore sui c/c accessi all'ASL Avellino</u> Il punteggio massimo attribuibile sarà assegnato al concorrente che avrà formulato l'offerta più alta. Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio direttamente proporzionale.	Tasso creditore: spread in aumento di 0,98 punti percentuali rispetto al parametro indicato dall'Ente
<u>Commissione sul transato</u> Il punteggio massimo attribuibile sarà assegnato al concorrente che avrà formulato la percentuale di ribasso più conveniente per la ASL. In ogni caso l'ammontare della percentuale di ribasso offerta non può essere superiore allo 0,045% del movimento finanziario annuale da applicarsi sul totale delle entrate. Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale.	Commissione sul transato: 0,035 per cento del movimento finanziario annuale da applicarsi sul totale delle entrate
<u>Corrispettivo annuo relativo ai costi operativi del servizio cassa/tesoreria per la attività di riscossione (incassi, gestione totem, raccolta denaro contante, installazione e manutenzione delle casse automatiche,</u> Il punteggio massimo attribuibile sarà assegnato all'Istituto di Credito che avrà formulato l'offerta più bassa. Agli altri concorrente sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale. In ogni caso il corrispettivo offerto non può superare l'importo di €. 100.000,00	Corrispettivo annuo per attività di riscossione: € 65.000,00

- che, quindi, la fornitura del servizio di Tesoreria veniva affidato alla BPB per un corrispettivo annuo per attività di riscossione pari ad € 65.000.000,00, incluso IVA, mentre la stessa IVA è inclusa nella cifra offerta;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, nell'indicare la spesa occorrente per la durata del contratto, non è stata indicato l'importo della commissione sul transato pari allo 0,035% del movimento finanziario annuale da applicarsi sul totale delle entrate, essendo questo un dato chiaramente determinabile a chiusura dell'esercizio finanziario;

VISTE le risultanze tutte delle operazioni di gara, così come riportate nei verbali di gara agli atti dell'UOC Provveditorato dell'ASL Avellino;

DATO ATTO CHE tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

DICHIARATA:

- la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;
- l'insussistenza del conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 introdotto dalla L. 190/2012;

DICHIARATO il carattere di congruità dell'impegno di spesa relativo al presente provvedimento e che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

ACQUISITA la dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore dell'U.O.C. Contabilità Generale con la sottoscrizione della presente proposta;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

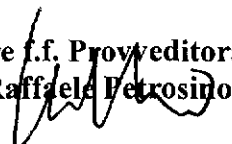
- di integrare e rettificare la delibera n. 641 del 11/05/2020 ad oggetto " procedura aperta per la fornitura del servizio di tesoreria della ASL di Avellino - Aggiudicazione" così come esposto;
- di aggiudicare, quindi, alla Banca Popolare di Bari in A.S. la fornitura del servizio di Tesoreria della ASL Avellino a decorrere dalla sottoscrizione del contratto così come di seguito riportato:
1) **Corrispettivo annuo per attività di riscossione pari ad € 65.000,00 incluso IVA;**
2) **Commissione su transato (calcolato sul movimento finanziario anno 2017 come da CSA) pari ad € 171.815,04 annuo, cifra presunta** in quando da calcolarsi sull'effettivo movimento finanziario del totale annuale delle entrate;
- di dare atto che la spesa presumibilmente occorrente per tutta la durata triennale del contratto, è pari a € 710.445,12, compreso IVA, e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2020, 2021, 2022 e 2023 sul seguente conto: 5020201820 integrando, pertanto, le imputazioni di spesa già effettuate con delibera n. 641 del 11/05/2020;
- di dare atto, altresì, che la spesa presunta occorrente per l'eventuale rinnovo di mesi 12 è pari a € 236.815,04, compresa IVA, e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2023 e 2024 sul seguente conto: 5020201820, integrando le relative imputazioni di spesa di cui alla delibera 641 del 11/05/2020;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ed alla UOC Contabilità Generale.

Il funzionario estensore

dr.ssa Antonella Garofano



Il Direttore f.f. Provveditorato
avv. Raffaele Petrosino



IL DIRETTORE GENERALE

dell'Azienda Sanitaria Locale Avellino, Dott.ssa Maria Morgante, nominato con D.G.R.C. n. 368

del 06/08/2019 e immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.110 del 08/08/2019, coadiuvato dal Direttore Sanitario Dott.ssa Elvira Bianco e dal Direttore Amministrativo dr.ssa Daniela Capone, ai sensi dell'art. 22 comma 7 della L.R. 32/1994 e ss.mm.ii., ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore f.f. dell' U.O.C. Provveditorato avente ad oggetto:

" Integrazione e rettifica delibera n. 641 del 11/05/2020"

Preso atto

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- della dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore dell'U.O.C. Contabilità Generale o suo delegato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Provveditorato avv. Raffaele Petrosino e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con i pareri favorevoli resi, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Elvira Bianco

DELIBERA

- **di integrare e rettificare** la delibera n. 641 del 11/05/2020 ad oggetto " procedura aperta per la fornitura del servizio di tesoreria della ASL di Avellino - Aggiudicazione" così come esposto;
- **di aggiudicare**, quindi, alla Banca Popolare di Bari in A.S. la fornitura del servizio di Tesoreria della ASL Avellino a decorrere dalla sottoscrizione del contratto così come di seguito riportato:
1) **Corrispettivo annuo per attività di riscossione pari ad € 65.000,00 incluso IVA;**
2) **Commissione su transato** (calcolato sul movimento finanziario anno 2017 come da CSA) **pari ad € 171.815,04 annuo, cifra presunta** in quando da calcolarsi sull'effettivo movimento finanziario del totale annuale delle entrate;
- **di dare atto** che la spesa presumibilmente occorrente per tutta la durata triennale del contratto, è pari a € 710.445,12, **compreso IVA**, e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2020, 2021, 2022 e 2023 sul seguente conto: 5020201820 integrando, pertanto, le imputazioni di spesa già effettuate con delibera n. 641 del 11/05/2020;
- **di dare atto**, altresì, che la spesa presunta occorrente per l'eventuale rinnovo di mesi 12 è pari a € 236.815,04, **compresa IVA**, e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2023 e 2024 sul seguente conto: 5020201820, integrando le relative imputazioni di spesa di cui alla delibera 641 del 11/05/2020;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;
- **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ed alla UOC Contabilità Generale.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante



4

Esecutiva in data _____

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE

Prot. n. 431 del 25 MAG. 2020

*Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine*

Olivero