

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail dfilipone@aslavellino.it

PROT. n. 701/UOC TP del 23/04/2020

Oggetto: Lavori di rifacimento tetto del tunnel di collegamento corpo A (ripristino della guaina nei canali interni sul tetto di copertura), sistemazione della rampa d'accesso e ampliamento piazzola rifiuti presso il P.O. di S. Angelo dei Lombardi (AV). CIG: Z162CACDA

Questa amministrazione intende affidare l'esecuzione dei lavori di cui in oggetto,

E invita codesta rispettabile Ditta, ad inviare la propria migliore offerta con i contenuti di seguito esplicitati entro e non oltre il **05/05/2020 alle ore 12.00** previa presa visione dei luoghi.

OGGETTO DELL'APPALTO

A) STAZIONE APPALTANTE: Azienda Sanitaria Locale Avellino (Provincia di Avellino), Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 Avellino - tel. +39 0825 877538 fax +39 0825 877406 - www.aslavellino.it

B) LUOGO DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO: P.O. di S. Angelo dei Lombardi (AV) – Via Quadrivio .

C) OGGETTO DEI LAVORI E DESCRIZIONE: La presente richiesta di preventivo riguarda l'esecuzione dei lavori di cui all'allegato specifica.

Le ditte interessate potranno richiedere di effettuare un sopralluogo presso i locali oggetto del presente affidamento, contattando l'ing. Antonio Caggiano al tel. 0825/877414, fax 0825/877406 o all'indirizzo di posta [elettronica: acaggiano@aslavellino.it](mailto:elettronica:acaggiano@aslavellino.it).

1. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (inclusi oneri per la sicurezza e al netto IVA):

Il corrispettivo massimo dell'intervento è pari ad **€ 30.600,00** comprensivo di oneri per la sicurezza, (lavori 30.000,00 O.S.600,00) oltre IVA di legge al 22%. Tale importo è calcolato consultando il prezzario Regionale Campania del dicembre 2016.

2. ONERI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO: € 600,00 non soggetti a ribasso

3. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO LAVORI: a corpo

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail dfilipone@aslavellino.it

4. TERMINE DI ESECUZIONE: entro 20 gg. naturali e consecutivi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

4.1 SOPRALLUOGO: obbligatorio, da effettuare c/o la struttura nei giorni 28/04 e 29/04 p.v. Il modello ALL. D (dichiarazione di avvenuto sopralluogo), sottoscritto dalla Ditta e dal referente ASL AV dovrà essere allegato alla documentazione da presentare.

REFERENTE: Geom. Carmencita Minicucci (contatti: Tel.: 0827 23849 – Cell.: e-mail: cminicucci@aslavellino.it) a partire dal

5. DOCUMENTAZIONE: si allega computo metrico e grafici del progetto.

6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE: Il lavoro sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, determinato in seguito all'acquisizione di preventivi, comprensivi di oneri per la sicurezza e costo della manodopera.

7. TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE: Entro le ore **12.00** del giorno **05/05/2020**

L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le relative penalità.

8. INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: ASL Avellino - Ufficio Protocollo, Via degli Imbimbo 10/12, 83100 Avellino (AV),

9. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE: Requisiti di ordine generale e speciale:

- non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,3,4,5 del D.lgs 50/2016.

10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

11. VARIANTI: Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

12. GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO – MODALITA' DI RECAPITO DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA: Ogni comunicazione, **eccetto l'offerta** inerente il presente lavoro, dovrà essere trasmessa a ASL Avellino - Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 Avellino — www.aslavellino.it anche tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it, presso la sede aziendale entro e non oltre il termine perentorio stabilito al punto 7) della presente lettera.

MODALITA' PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO: Il preventivo dovrà pervenire alla ASL Avellino Via degli Imbimbo 10/12 – Ufficio Protocollo, entro e non oltre il termine di cui al

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail dfilipone@aslavellino.it

punto 7). Nell'oggetto della comunicazione oltre al nominativo dell'impresa, dovrà essere riportata la dicitura: **“Lavori di rifacimento tetto del tunnel di collegamento corpo A (ripristino della guaina nei canali interni sul tetto di copertura), sistemazione della rampa d'accesso e ampliamento piazzola rifiuti presso il P.O. di S. Angelo dei Lombardi (AV). CIG: Z162CACCD A”**.

13. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE: Dovranno essere allegati tutti i seguenti documenti sottoscritti digitalmente o in firma autografa allegando copia del documento d'identità:

- a) La presente lettera d'invito a formulare l'offerta contenente gli elementi essenziali che regolano l'appalto;
- b) MOD. A- Dichiarazione sostitutiva art. 80 comma 1 lettera da a) a g) D.Lgs 50/2016 resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- c) MOD. B - dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del T.U. approvato con D.P.R. 25 dicembre 2000 n. 445
- d) MOD. C - Offerta economica
- e) MOD. D - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo sottoscritto dalla Ditta e dal referente aziendale
- f) Copia del documento di identità del legale rappresentante della ditta che sottoscrive le dichiarazioni;
- g) Computo metrico e grafici del progetto controfirmati per accettazione;
- h) Copia iscrizione alla Camera di Commerci;
- i) Attestazione SOA possesso della **Categoria OG1 e in alternativa** importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- j) Dichiarazione possesso di adeguata attrezzatura tecnica.

14. OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA: L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

15. PAGAMENTO CORRISPETTIVI: Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato a corpo a fine lavori, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termine di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento ed alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del DPR 207/2010 da parte del direttore dell'esecuzione del servizio. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 38/2007 il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa affidataria e di eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail dfilipone@aslavellino.it

unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

- 16. SUBAPPALTO:** è ammesso il subappalto nei limiti di legge.
- 17. REVISIONE PREZZI:** Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D.lgs citato.
- 18. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO:** La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.lgs 50/2016.
- 19. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO:** Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazioni, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue
- 20.** Nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.
- 21. DEFINIZIONE CONTROVERSIE:** E' esclusa la competenza arbitrale.
- 22. CAUSE ESCLUSIONE:** Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.
- 23. NORME FINALI:** Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa riferimento al D.lgs 50/2016 al Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. dei LL.PP. 145 del 19/04/2000.
- 24. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY):** Ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e [ss.mm.ii.](#), i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.
In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata. Al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail dfilipone@aslavellino.it

conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici della ASL Avellino.

Titolare del Trattamento è la ASL Avellino.

Responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Antonio Caggiano Dirigente afferente all' Operativa Complessa Tecnica Patrimoniale ASL Avellino.

25. RESPONSIBILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: il Dirigente Antonio Caggiano in servizio presso l'U.O.C.T. Patrimoniale, Corso Vittorio Emanuele (PO di Ariano Irpino) per ogni necessità o chiarimento, è possibile contattare:0825/877414 fax 0825/877406 o all'indirizzo [mail: acaggiano@aslavellino.it](mailto:acaggiano@aslavellino.it).

26. ALLEGATI: Gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera sono:

- **Mod. A** - Dichiarazione sostitutiva art. 80 comma 1 lettera da a) a g) D.Lgs 50/2016 resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- **Mod. B** – dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del T.U. approvato con D.P.R. 25 dicembre 2000 n. 445
- **Mod.C-** Offerta economica
- **Mod.D** dichiarazione avvenuto sopralluogo.
- **Documentazione tecnica composta da:**
- *computo metrico estimativo*

Ariano Irpino 23/04/2020

ASL Avellino
UOC Tecnico Patrimoniale
A.S.L. AVELLINO
~~U.O.C. Tecnico Patrimoniale~~
IL DIRIGENTE
Ing. Antonio CAGGIANO

