



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

Prot. N° 2674

Del 31/12/2019

**U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE**

**AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA**  
ai sensi del combinato disposto dell'art. 157, comma 2, e dell'art. 36, co. 2, lett. b),  
del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.

**LETTERA DI INVITO e DISCIPLINARE DI GARA**

**Oggetto:** procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per l'intervento relativo ai "lavori di conformità alle norme di prevenzione incendi – II stralcio" c/o il P.O. 'G. Criscuoli' di S. Angelo dei Lombardi (AV)

C.I.G.	8	1	6	1	8	8	9	B	D	D
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C.U.P.	H	6	6	G	1	9	0	0	0	1	7	0	0	0	3
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Stazione Appaltante:** Azienda Sanitaria Locale Avellino

**Sito internet aziendale:** <http://www.aslavellino.it>

**RUP:** Arch. Marina Abbondandolo - *(Delibera ASL AV n° 1635 del 28.11.19)*

**mail R.U.P.:** [maabbondandolo@aslavellino.it](mailto:maabbondandolo@aslavellino.it)

**pec:** [uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it](mailto:uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it)

**1. PREMESSA**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale AV n. 1780 del 20/12/2019, recante "programma degli investimenti sanitari ai sensi dell'art. 20 della L. 67/ '88. Accordo di Programma III Fase Completamento. Provvedimenti" esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha deliberato di:

- prendere atto delle risultanze della manifestazione di interesse, finalizzata ad acquisire i nominativi degli operatori economici da invitare alle successive fasi di progettazione esecutiva cantierabile di n.3 lotti tra cui il lotto 2: P.O. di Sant'Angelo dei Lombardi - Lavori di conformità alle norme di sicurezza antincendio (importo complessivo dei lavori pari ad € 1.800.000,00) –art. 20 L.67/88 – I Stralcio III Fase;
- autorizzare l'U.O.C. Tecnico Patrimoniale a completare la procedura in atto con l'invito e l'acquisizione delle proposte tecnico-economiche da parte dei 5 professionisti sorteggiati al fine di individuare il tecnico cui affidare l'incarico di progettazione definitiva / esecutiva e le funzioni di Coordinatore per la Sicurezza Progettazione / Esecuzione.

Con la presente, si invita codesto operatore economico a presentare offerta per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto, con le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, dei documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto per come indicate nella presente lettera d'invito e disciplinare di gara.

*–Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. si specifica che l'appalto, essendo di natura prettamente intellettuale, non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'ASL AV, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto*



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825.754965  
e-mail: [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

dell'Azienda Sanitaria medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha, pertanto, provveduto alla riduzione del DUVRI.

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA - DURATA ESPLETAMENTO INCARICO**

2.1) La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della **progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione** per l'intervento relativo ai lavori di conformità alle norme di prevenzione incendi – II° stralcio” c/o c/o il P.O. ‘G. Criscuoli’ di S. Angelo dei Lombardi (AV), come meglio specificato di seguito. L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo “Codice”) e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 (nel prosieguo “Linee Guida n.1”).

Il progetto dovrà essere redatto secondo le vigenti disposizioni di legge, in particolare secondo quanto stabilito agli artt. 23, 24 e 216 D.Lgs. 50/2016 e smi.

La progettazione integrata definitiva ed esecutiva, come previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e dagli artt. da 24 a 43 del D.P.R. n. 207/2010, deve contenere i seguenti elementi:

- *Relazioni generali, tecniche e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi degli impianti, eventuali Relazioni sulla risoluzione delle interferenze e sulla gestione delle materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), c), d), f), h) D.P.R. 207/2010 - art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010);*
- *Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), D.P.R. 207/10);*
- *Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi ed eventuali analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010);*
- *Schema di contratto, Capitolato speciale di appalto, Cronoprogramma (art. 33, comma 1, lett. l), h)), D.P.R. 207/2010);*
- *Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010);*
- *Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10);*
- *Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)*

*L'operatore economico, nella propria offerta, riporta quanto richiesto dall'art. 24 comma 6 D.Lgs.50/2016.*

2.2) L'importo a base di gara, calcolato in funzione delle prestazioni professionali richieste ed in conformità all'Allegato Z-1 del D.M. 17/06/2016, ammontante ad **€ 127.096,18** comprensivi delle spese e dei compensi accessori, oltre oneri previdenziali ed IVA, è stato decurtato del 30% rispetto alla valutazione ex DM 17/06/2016 in quanto, per l'attività in parola, sarà resa disponibile dalla Stazione Appaltante tutta la documentazione tecnica relativa alla “*valutazione del progetto antincendio*” e relativo parere da parte del competente Comando VV.F., nonché gli *elaborati tecnici relativi alla SCL-A antincendio* presentate, ex D.M. 19/03/2015 ed ex DPR 151/2011, di I° livello (scadenza 24/04/2016) e di II° livello (scadenza 24/04/2019).

Per quanto sopra l'importo a base d'asta viene fissato in € 88.967,32 (€ 127.096,18 – 30%) oltre oneri per Cassa ed IVA di legge.

2.3) La durata per l'espletamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è stata valutata in 45 gg naturali e consecutivi a partire dalla data di affidamento dell'incarico.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via di urgenza, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, nelle ipotesi previste dall'ultimo capoverso dell'art. 32, comma 8, del Codice.

U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

2.4) La documentazione di gara comprende:

- La presente LETTERA DI INVITO e DISCIPLINARE DI GARA
- Schema dichiarazione, che deve essere sottoscritta dagli OO.EE. invitati, ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice
- Schema di Offerta Economica e Offerta Tempo
- Documentazione tecnica relativa alla “*Valutazione progetto antincendio*” e relativo parere da parte del competente Comando VV.F.;
- elaborati tecnici relativi alla SCIA antincendio di I° livello (scadenza 24/04/2016) - DPR 151/2011 - D.M. 19/03/2015;
- elaborati tecnici relativi alla SCIA antincendio di II° livello - DPR 151/2011 - D.M. 19/03/2015 (scadenza 24/04/2019).

### 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti individuati ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e 24, comma 5 D.Lgs. 50/2016 di cui al verbale di sorteggio risultati estratti al lotto n. 2 - allegato alla Deliberazione n. 1780 del 20/12/2019.

### 4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 4.1) Requisiti di ordine generale

Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Inoltre, i concorrenti devono possedere i requisiti e le capacità di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) e c), del D.Lgs. 50/2016.

#### 4.2) Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) Laurea in ingegneria/architettura;
- b) Iscrizione presso il competente ordine professionale, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

Deve inoltre essere in possesso di:

- c) Abilitazione specifica ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/2008;
- d) Iscrizione nell'elenco dei professionisti antincendio di cui al DM 05/08/2011.
- e) (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

La partecipazione senza la necessaria “**Iscrizione nell'elenco dei professionisti antincendio di cui al DM 05/08/2011**” sarà **causa di esclusione**. Tuttavia è possibile partecipare in costituenda RTP con operatore economico in possesso di tale requisito.

**L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:**

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
  - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
    - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
    - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825.754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

- n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
- a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
- a.4. nel caso di società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
- a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
  - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
  - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
  - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
- b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
- b.1. professionisti dipendenti;
  - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini/Collegi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
- d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
- tutti i soci in caso di società di persone;
  - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
  - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

**2) Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara devono inoltre dichiarare:**

- a. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- b. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
- c. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano la manifestazione di interesse alla stessa procedura:
  - in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
  - in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

**4.3) Cause di esclusione**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- 1) è pervenuta dopo il termine perentorio di cui al successivo punto **14)** indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- 2) non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- 3) che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;

U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

- 4) che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- 5) che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

***in caso di raggruppamento temporaneo:***

- 6) che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al Capo 10, lettera f.1) se già costituito;
- 7) che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al Capo 10, lettera- f.2) se da costituire;
- 8) che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

***in caso di consorzio stabile:***

- 9) che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

***sono comunque esclusi i concorrenti:***

- 10) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- 11) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- 12) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- 13) la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

## **5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ED EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO**

Per partecipare alla gara, a **pena di esclusione**, è **obbligatorio prendere visione e ritirare la documentazione tecnica di cui al punto 1.2 ed effettuare il sopralluogo** presso la struttura ove dovranno essere eseguite le opere. I lavori a cui il servizio si riferisce sono da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di S. Angelo dei Lombardi "Gabriele Criscuoli" - Via Quadrivio – 83054 – S. Angelo dei Lombardi.

**Una copia della suddetta documentazione tecnica verrà consegnata in formato pdf su CD-ROM o altro supporto informatico.**

**Si specifica che la "copia di riferimento" della documentazione tecnica di cui al punto 1.2) è, e resta, unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del Responsabile del Procedimento siti presso l'U.O.C. Tecnico Patrimoniale – V Piano del P.O. "S. Ottone Frangipane" di Ariano Irpino - Corso Vittorio Emanuele snc- Ariano Irpino (AV).**

Al fine di programmare le operazioni di presa visione (e ritiro) della documentazione tecnica e del sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare alla Stazione Appaltante, **entro le ore 12:00 del giorno 07/01/2020**, richiesta di presa visione dei luoghi, della documentazione e ritiro della stessa da trasmettere a mezzo fax al numero **0825 877406** indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate della presa visione e ritiro della documentazione e della presa visione dei luoghi.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del **sopralluogo** verranno comunicati dalla Stazione Appaltante, tramite PEC, ai professionisti che ne avranno fatto richiesta entro la data suddetta, con almeno 1 (uno) giorno di anticipo.



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità in corso di validità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

**Alla conclusione del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare, pena la esclusione, alla documentazione di gara (Busta A: Documentazione amministrativa).**

## 6. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo email [ma.abbondandolo@aslavellino.it](mailto:ma.abbondandolo@aslavellino.it) entro e non oltre il giorno **09/01/2020, ore 12:00.**

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it)- gare & appalti - Elenco gare U.O.C. Tecnica Patrimoniale.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte secondo i modelli allegati predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adeguare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, come da indicazioni al punto 5.8 del presente disciplinare.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati, costituisce causa di esclusione.

## 8. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 52 del Codice e dell'articolo 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al RUP via PEC: [uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it](mailto:uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it); diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [affilipone@aslavellino.it](mailto:affilipone@aslavellino.it)

In caso di avvalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente e a tutti gli operatori economici ausiliari ai sensi dell'articolo 89, comma 9 del Codice.

## 9. SUBAPPALTI

Gli eventuali subappalti sono disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice. In particolare, "l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche, sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista."

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

## 10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di legge giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta (*ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.*).

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 3 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

### Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

## 13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

OFFERTA	PUNTEGGIO
Tecnica	Max 75 punti
Economica - miglior prezzo offerto (ribasso)	Max 20 punti
Tempo	Max 5 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

### 11.1) OFFERTA TECNICA (MAX 75 PUNTI)

La valutazione degli aspetti tecnici avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

Il concorrente potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

**Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.**

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

Tutta la documentazione da inserire nella "Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'eventuale Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura:

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>A) QUALITÀ DELLA PROFESSIONALITÀ</b> La documentazione ad illustrazione della qualità professionale dovrà essere presentata mediante una relazione descrittiva costituita da non più di 6 (sei) cartelle formato A4 e massimo 6 (sei) cartelle formato A3 esplicative degli elaborati grafici.	Questo criterio riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente <u>invitato</u> alla procedura desunti <u>da 3 (tre) progetti analoghi</u> , per i quali il concorrente abbia elaborato il progetto definitivo e/o esecutivo, illustrati con documentazione grafica e, possibilmente, fotografica o di fotorendering, che il concorrente ritenga significativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali e organizzative. <b>Almeno uno dei tre interventi</b> (pena la non valutazione del criterio A) deve essere della tipologia (strutture sanitarie, strutture ospedaliere, centri di riabilitazione, ecc) che qualifica il lavoro per il quale devono essere affidati i servizi di cui alla presente gara.	<b>Max 40 punti</b>
<b>SUB CRITERI</b>		<b>SUB-PESO</b>
<b>A.1)</b>	Qualità compositiva e progettuale delle soluzioni già realizzate	<b>PUNTI 20</b>
<b>A.2)</b>	Attinenza delle soluzioni già realizzate in edificación analoghi a quello oggetto di intervento	<b>PUNTI 5</b>
<b>A.3)</b>	Leggibilità e completezza della rappresentazione grafica delle soluzioni già realizzate	<b>PUNTI 15</b>



U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax: 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

<b>B) MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE</b> La documentazione ad illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione dovrà essere presentata mediante <b>una relazione descrittiva costituita da non più nr. 4 (quattro) facciate in formato A4 e massimo 1 (una) eventuale cartella formato A3 destinata alla rappresentazione grafica</b>	Questo criterio riguarda l'illustrazione delle attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, in particolare i processi innovativi, i tipi di strumenti e le risorse umane che si intendono impiegare con riferimento all'organizzazione del servizio in fase di progettazione, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. Si valuteranno, inoltre, le caratteristiche delle proposte tecniche finalizzate alla redazione di un progetto più performante in termini di qualità architettonica, strutturale, impiantistica, manutentiva.	<b>Max 35 punti</b>
<b>SUB CRITERI</b>		<b>SUB-PESO</b>
<b>B.1)</b>	Organizzazione e gestione della struttura tecnico-organizzativa, coordinamento con l'Amministrazione e gli enti preposti al rilascio pareri, ulteriori elementi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto.	<b>PUNTI 15</b>
<b>B.2)</b>	Studio delle fasi di realizzazione dell'opera con indicazione di soluzioni in grado di garantire adeguati livelli di sicurezza e qualità, finalizzate al contenimento dei consumi energetici e dei costi di manutenzione.	<b>PUNTI 20</b>
	<b>TOTALE CRITERIO A + CRITERIO B</b>	<b>75 PUNTI</b>

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a) relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari) ad ogni concorrente per ogni criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

GIUDIZIO	Coefficiente
OTTIMO	1
DISTINTO	0.80
BUONO	0.60
DISCRETO	0.40
SUFFICIENTE	0.20
INSUFFICIENTE	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Per i sub-criteri la Commissione attribuirà i punteggi nelle modalità previste nella tabella sovrastante.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 75 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 75 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte. Nel caso in cui il punteggio dell'offerta tecnica presentata dal concorrente non raggiunga un punteggio di almeno

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax: 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

40/75, a seguito della riparametrazione effettuata secondo le modalità sopra indicate, la stessa offerta tecnica sarà da ritenersi inadeguata e non accettabile; non si procederà pertanto all'apertura dell'offerta economica dell'operatore economico.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente invito e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione. La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

### 11.2) OFFERTA TEMPORALE (MAX 5 PUNTI)

**Riduzione percentuale con riferimento al tempo massimo di esecuzione (45 giorni): Max 5 punti**

**Riduzione percentuale con riferimento al tempo**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle con riferimento al tempo, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse **solo offerte in ribasso (max 20%)** da applicarsi al tempo massimo di **45 giorni** per l'espletamento dell'incarico, ed il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula proporzionale.

$$P(i) = (45 - T_i) / (45 - T_{min}) * 5 \text{ punti}$$

dove:

P(i) = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo

T<sub>i</sub> = offerta tempo del concorrente i-esimo

T<sub>min</sub> = offerta tempo minima (migliore offerta)

### 11.3) OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)

**Ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta: Max 20 punti**

**Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi : ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

**sono ammesse solo offerte in ribasso sul prezzo a base d'asta di € 88.967,32**, IVA e contributi previdenziali esclusi, ed il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$V(i) = R_i / R_{max} * 20 \text{ punti}$$

dove:

V(i) = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;

R<sub>i</sub> = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

R<sub>max</sub> = ribasso percentuale massimo.

- L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto di valutazione tecnica (A), sia all'aspetto economico-prezzo (B). Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.



U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

- In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

In successiva seduta riservata la Commissione di gara verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

#### **14. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE E AMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA:**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/01/2020 (termine perentorio), direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASL AV con sede in Via Degli Imbimbo n. 10/12 di Avellino, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: **"Non Aprire - Affidamento Incarico di progettazione definitiva/ esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell'intervento "lavori di conformità alle norme di prevenzione incendi – II° stralcio" c/o il PO di Sant'Angelo dei Lombardi (AV).**

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di professionisti, consorzio ordinario*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,00.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Si declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

#### **12.1) PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:**

La busta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 3 plichi, anch'essi sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

- 1. Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- 2. Busta B: "OFFERTA TECNICA"**
- 3. Busta C: "OFFERTA TEMPORALE"**
- 4. Busta D: "OFFERTA ECONOMICA"**

#### **Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

Nella **busta A**, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

U.O. C. Tecnica Patrimoniale  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

a) domanda di partecipazione alla gara obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante (**allegato 1**).

*(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)*

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni operatore concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

*(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):*

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni operatore concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo: nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'**allegato 2**.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (**Allegato 3 e/o Allegato 4**). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata-ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

b) (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001), autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);

c) Dichiarazione di presa visione (**allegato 5**)

d) PassOE di cui all'art. 2 comma 3 punto b, della delibera n.111.2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08/05/2013 e del 05/06/2013.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della busta A – documentazione amministrativa, non sarà motivo di esclusione dalla gara.

### **Busta B - "OFFERTA TECNICA":**

Nella Busta B dovrà essere inserita la relazione così come indicato al punto 6.

### **Busta C- "OFFERTA TEMPORALE":**

Nella Busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta temporale in merito alla riduzione dei tempi di esecuzione, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (**allegato 6**).

L'offerta temporale dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, consistente in un tempo di esecuzione, minore di quello massimo posto a base di gara, è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Busta D - "OFFERTA ECONOMICA":**

Nella Busta D deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

- l'offerta economica in merito al ribasso del prezzo, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato **(allegato 7)** e corredata con marca da bollo da euro 16,00.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La busta D non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, consistente in un prezzo offerto sull'importo dell'incarico minore di quello posto a base di gara, è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Offerte anormalmente basse:**

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

**15. OPERAZIONI DI GARA:**

**Le operazioni di gara avranno luogo presso l'U.O.C.T. Patrimoniale dell'ASL Avellino V° Piano P.O. di Ariano Irpino 83031, alle ore 10:00 del giorno 21/01/2020.**

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax: 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche contenute nella Busta B e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il proseguo della gara informale.

**Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

**Verifica proposta di aggiudicazione:**

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

**Aggiudicazione:**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

**Efficacia dell'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

**Offerta vincolante:**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della stessa, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

**Offerta in cifre e lettere:**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

**Parità tra le offerte:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

**Presenza di più offerte dallo stesso contraente:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

**Scorrimonto della graduatoria:**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della



**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax: 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

#### **16. FORMA DEL CONTRATTO E STIPULA:**

Corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Ai sensi del comma 10 dell'art.32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

#### **Penali**

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

#### **17. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

**cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

**cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

**cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

#### **18. ALTRE INFORMAZIONI:**

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 7 della presente lettera di invito e dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**  
Tel. 0825.877413 – 0825.292122  
Fax: 0825.877406 – 0825. 754965  
e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

4. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
5. Non sono ammesse offerte parziali.
6. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
7. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTP, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

#### 19. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dall'ASL AV esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è l'ASL AV.

Responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Marina Abbondandolo, responsabile del procedimento.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

#### 20. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR CAMPANIA - CAMPANIA.

I ricorsi possono essere notificati all'Azienda aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

#### Note:

L'Azienda si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it)) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Ariano Irpino 31/12/2019

U.O.C. Tecnico Patrimoniale

Il RUP della gara

Arch. Marina Abbondandolo



