



**AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO**

Via Degli Imbimbo 10/12 - 83100 Avellino - C.F.: P.IVA 02600160648

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilippone@aslavellino.it](mailto:dfilippone@aslavellino.it)

Prot. N° 1107  
Del 15 GIU. 2018  
U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

**Procedura Negoziata per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il potenziamento del ruolo del P.O. G. Criscuoli di S. Angelo dei Lombardi – Start Up di Cardiologia (DCA 33/2016) – CUP H69D15001160001 – CIG 753808722E**

**LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale AV n. 599 del 19/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Servizio intende consultare 5 operatori economici ai fini degli affidamenti di incarichi di progettazione e attività connesse, per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto della presente lettera di invito e che, a tale fine,

**HA INDETTO**

una procedura negoziata ai sensi dell'art. 157 comma 2 che richiama l'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs.50/2016 per l'esecuzione del seguente servizio tecnico:

*" Affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il potenziamento del ruolo del P.O. G. Criscuoli di S. Angelo dei Lombardi – Start Up di Cardiologia (DCA 33/2016)"*

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. si specifica che l'appalto posto a gara, essendo di natura prettamente intellettuale, non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'ASL AV, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Azienda Sanitaria medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha, pertanto, provveduto alla redazione del DUVRI.

**1. STAZIONE APPALTANTE:**

**Stazione appaltante:**

**ASL AV**

Tel. 0825.877413

Fax 0825.877406

Pec: [uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it](mailto:uoc.tecnico.patrimoniale@pec.aslavellino.it)

Indirizzo sito internet: <http://www.aslavellino.it>

**Responsabile del Procedimento:** Ing. Daniele Filippone

Posta elettronica: [dfilippone@aslavellino.it](mailto:dfilippone@aslavellino.it).

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

## 2. OGGETTO:

**Procedura Negoziata per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il potenziamento del ruolo del P.O. G. Criscuoli di S. Angelo dei Lombardi – Start Up di Cardiologia (DCA 33/2016)**

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto la redazione del progetto definitivo/esecutivo per i lavori di rimodulazione/ristrutturazione/adeguamento locali del PO di S. Angelo dei Lombardi, attualmente adibiti ad ambulatori, da destinare a n 6 posti letto nella disciplina dicardiologia". Esso dovrà essere redatto secondo le vigenti disposizioni di legge, in particolare secondo quanto stabilito agli artt. 23, 24 e 216 D.Lgs.50/2016.

La progettazione integrata definitiva ed esecutiva come previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e dagli artt. da 24 a 43 del D.P.R. n. 207/2010 deve contenere i seguenti elementi:

- Relazioni generali, tecniche e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi degli impianti, eventuali Relazioni sulla risoluzione delle interferenze e sulla gestione delle materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), c), d), f), h) D.P.R. 207/2010 - art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)
- Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), D.P.R. 207/10)
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi ed eventuali analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010
- Schema di contratto, Capitolato speciale di appalto, Cronoprogramma (art. 33, comma , lettera e), D.P.R. 207/2010)
- Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)
- Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)
- Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)

L'operatore economico, nella propria offerta, riporta quanto richiesto dall'art. 24 comma 6 D.Lgs.50/2016.

## 3. VALORE DELL'APPALTO E DURATA:

L'importo stimato dei lavori per i quali sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad € 305.000,00 oltre agli oneri per IVA e Cassa, distinti nelle seguenti classi e categorie secondo l'elencazione di cui all'Allegato Z-1 del D.M. 17/06/2016 ovvero a quelle corrispondenti all'art. 14 della legge 143/1949 (tariffa professionale) come riportato nello stesso Allegato Z-1:

Descrizione dell'intervento	Importo complessivo stimato per le opere	Classe e categoria secondo la tariffa professionale L. 143/49 e secondo D.M. 17/06/2016
Opere Edili	66.500,00	Classe I – Cat. C - (E8)
Opere Impianti Elettrici Speciali	10.000,00	Classe III – Cat. C - (IA 03)
Opere Impianto Riscaldamento	5.000,00	Classe III – Cat. C - (IA 02)
Opere Impianto Idrico Sanitario	5.000,00	Classe III – Cat. C - (IA 01)

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

La parcella professionale delle prestazioni poste a base della gara, allegata al presente disciplinare di gara, è stata redatta in conformità al D.M. 17/06/2016; la parcella è calcolata per un importo complessivo di € 6.985,33, comprensivi delle spese e dei compensi accessori, oltre oneri previdenziali ed IVA; le tipologie dei servizi oggetto di gara fanno riferimento alle classi e categorie di cui all'Allegato Z-1 del D.M. 17/06/2016.

La durata per l'espletamento della progettazione definitiva/esecutiva è stata valutata in 40 gg naturali e consecutivi a partire dalla data di affidamento dell'incarico.

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Per i servizi innanzi citati l'affidatario dovrà richiedere specifica autorizzazione e concordarla, preventivamente, con la Stazione Appaltante. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista (art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016).

#### **4. PRESA VISIONE DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO:**

I lavori sono previsti in esecuzione presso il PO di S. Angelo dei Lombardi – Via Quadrivio – S. Angelo dei Lombardi.

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, è obbligatorio effettuare la presa visione della documentazione di gara, tra cui il progetto di fattibilità tecnica ed economica, e il sopralluogo presso la struttura ove dovranno essere eseguite le opere.

Pertanto, i concorrenti devono inoltrare alla stazione appaltante, entro le ore 13:00 del giorno **22/06/2018**, richiesta di presa visione dei luoghi della documentazione e ritiro della stessa da trasmettere a mezzo fax al numero 0825 877406 indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. Copia della documentazione verrà consegnata in formato pdf su CD-ROM.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati dalla Stazione Appaltante, tramite pec, ai professionisti che ne avranno fatto richiesta entro la data suddetta, con almeno 1 (uno) giorno di anticipo.

Tutti gli elaborati progettuali saranno consegnati all'atto del sopralluogo in formato PDF su CD o altro supporto informatico.

Al sopralluogo gli interessati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

**Alla conclusione del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare, pena la esclusione, alla documentazione di gara (Busta A : Documentazione amministrativa).**

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 46 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e 24, comma 5 D.Lgs. 50/2016.

#### **Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Inoltre, i concorrenti devono possedere i requisiti e le capacità di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) e c), del D.Lgs. 50/2016.

**Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) Iscrizione presso il competente ordine professionale, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.
- b) Laurea in ingegneria/architettura;

**RTP o Consorzi**

In caso di Raggruppamento temporaneo di professionisti (RTP) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e 254-256 del d.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 48, si applicano le determinazioni del presente articolo, in quanto comparabili, in particolare:

- 1) Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.
- 2) Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.
- 4) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 5) E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 11, 12 e 13, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 6) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 7) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 8) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

- 9) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.
- 10) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 11) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.
- 12) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 13) Si precisa che, ai sensi dell'art. 31, comma 8 D.Lgs. 50/2016 gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al codice dei contratti. L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

#### **6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Il presente appalto è indetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 a seguito di invito ad operatori compresi nell'elenco dei professionisti e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, c.3, let. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con i seguenti criteri:

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Offerta economica - miglio prezzo offerto (ribasso)	Max 20 punti
Offerta temporale	Max 5 punti
Offerta tecnica	Max 75 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

∑<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

#### **OFFERTA TECNICA (MAX 75 PUNTI)**

La valutazione degli aspetti tecnici avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

Il concorrente potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

**Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.**

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

Tutta la documentazione da inserire nella "Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'eventuale Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura:

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

 e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)
**I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:**

CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO
<b>A) QUALITÀ DELLA PROFESSIONALITÀ</b> La documentazione ad illustrazione della qualità professionale dovrà essere presentata mediante una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) cartelle formato A4 e massimo 3 (tre) cartelle formato A3 esplicative degli elaborati grafici.	Questo criterio riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente <u>invitato</u> alla procedura desunti <b>da 3 (tre) progetti analoghi</b> , per i quali il concorrente abbia elaborato il progetto definitivo e/o esecutivo, illustrati con documentazione grafica e, possibilmente, fotografica o di fotorendering, che il concorrente ritenga significativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali e organizzative. <b>Almeno uno dei tre interventi</b> (pena la non valutazione del criterio A) deve essere della tipologia (strutture sanitarie, strutture ospedaliere, centri di riabilitazione, ecc) che qualifica il lavoro per il	Max 40 punti
<b>SUB CRITERI</b>		<b>SUB-PESO</b>
A.1)	Qualità compositiva e progettuale delle soluzioni già realizzate	PUNTI 20
A.2)	Attinenza delle soluzioni già realizzate in edifici analoghi a quello oggetto di intervento	PUNTI 5
A.3)	Leggibilità e completezza della rappresentazione grafica delle soluzioni già realizzate	PUNTI 15
<b>B) MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE</b> La documentazione ad illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione dovrà essere presentata mediante una relazione descrittiva costituita da non più nr. 4 (quattro) facciate in formato A4 e massimo 1 (una) eventuale cartella formato A3	Questo criterio riguarda l'illustrazione delle attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, in particolare i processi innovativi, i tipi di strumenti e le risorse umane che si intendono impiegare con riferimento all'organizzazione del servizio in fase di progettazione, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. Si valuteranno, inoltre, le caratteristiche delle proposte tecniche finalizzate alla redazione di un progetto più performante in termini di qualità architettonica, strutturale, impiantistica, manutentiva.	Max 35 punti
<b>SUB CRITERI</b>		<b>SUB-PESO</b>
B.1)	Organizzazione e gestione della struttura tecnico-organizzativa, coordinamento con l'Amministrazione e gli enti preposti al rilascio pareri, ulteriori elementi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto.	PUNTI 15

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

B.2)	Studio delle fasi di realizzazione dell'opera con indicazione di soluzioni in grado di garantire adeguati livelli di sicurezza e qualità, finalizzate al contenimento dei consumi energetici e dei costi di manutenzione.	PUNTI 20
	<b>TOTALE Criterio A + Criterio B</b>	<b>75 punti</b>

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)i relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari) ad ogni concorrente per ogni criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
OTTIMO	1
DISTINTO	0.80
BUONO	0.60
DISCRETO	0.40
SUFFICIENTE	0.20
INSUFFICIENTE	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Per i sub-criteri la Commissione attribuirà i punteggi nelle modalità previste nella tabella sovrastante.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 75 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 75 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproponendo ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

Nel caso in cui il punteggio dell'offerta tecnica presentata dal concorrente non raggiunga un punteggio di almeno 40/75, a seguito della riparametrazione effettuata secondo le modalità sopra indicate, la stessa offerta tecnica sarà da ritenersi inadeguata e non accettabile; non si procederà pertanto all'apertura dell'offerta economica dell'operatore economico.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente invito e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione. La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.



U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

### **OFFERTA TEMPORALE (MAX 5 PUNTI)**

**Riduzione percentuale con riferimento al tempo massimo di esecuzione (40 giorni): Max 5 punti**

**Riduzione percentuale con riferimento al tempo**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle con riferimento al tempo, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse solo offerte in ribasso (max 20%) da applicarsi al tempo massimo di 40 giorni per l'espletamento dell'incarico, ed il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula proporzionale.

$$P(i) = (40 - T_i) / (40 - T_{min}) * 5 \text{ punti}$$

dove:

P(i) = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo

T<sub>i</sub> = offerta tempo del concorrente i-esimo

T<sub>min</sub> = offerta tempo minima (migliore offerta)

### **OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

**Ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta: Max 20 punti**

#### **Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi**

**Ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse solo offerte in ribasso sul prezzo a base d'asta di € 6.985,33, IVA e contributi previdenziali esclusi, ed il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$V(i) = R_i / R_{max} * 25 \text{ punti}$$

dove:

V(i) = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;

R<sub>i</sub> = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

R<sub>max</sub> = ribasso percentuale massimo.

- L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto di valutazione tecnica (A), sia all'aspetto economico-prezzo (B). Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.
- In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

In successiva seduta riservata la Commissione di gara verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

### **7. MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

U.O. C. Tecnica Patrimoniale

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825.754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/07/2018 (termine perentorio), direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASL AV situato in via Degli Imbimbo n. 10/12 di Avellino, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: " Non Aprire - l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il potenziamento del ruolo del P.O. G. Criscuoli di S. Angelo dei Lombardi – Start Up di Cardiologia (DCA 33/2016) CUP H69D15001160001 – CIG 753808722E"

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (*raggruppamento temporaneo di professionisti, consorzio ordinario*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,00.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Si declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

#### **8. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:**

La busta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 3 plichi, anch'essi sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

1. Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. Busta B: "OFFERTA TECNICA"
3. Busta C: "OFFERTA TEMPORALE"
4. Busta D: "OFFERTA ECONOMICA"

#### **Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

Nella busta A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

- a) domanda di partecipazione alla gara obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato 1).

*(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese non ancora costituito)*

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825.754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni operatore concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;  
**(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):**
  - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - le parti del servizio che saranno eseguite da ogni operatore concorrente;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo: nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 2.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. 3 e/o All 4). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

- b) (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", dicui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001), autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);
- c) Dichiarazione di presa visione (allegato 5)

**Busta B - "OFFERTA TECNICA":**

Nella Busta B dovrà essere inserita la relazione così come indicato al punto 6.

**Busta C- "OFFERTA TEMPORALE":**

Nella Busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

l'offerta temporale in merito alla riduzione dei tempi di esecuzione, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (allegato 6).

L'offerta temporale dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, consistente in un tempo di esecuzione, minore di quello massimo posto a base di gara, è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Busta D - "OFFERTA ECONOMICA":**

Nella Busta D deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

L'offerta economica in merito al ribasso del prezzo, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (allegato 7) e corredata con marca da bollo da euro 16,00.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La busta D non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, consistente in un prezzo offerto sull'importo dell'incarico minore di quello posto a base di gara, è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Offerte anormalmente basse:**

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

**9. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:**

**Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

---

#### **10. OPERAZIONI DI GARA:**

Le operazioni di gara avranno luogo presso l'U.O.C.T. Patrimoniale dell'ASL Avellino V° Piano P.O. di Ariano Irpino 83031, alle ore 10,00 del giorno 09/07/2018.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche contenute nella Busta B e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato.

In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il proseguo della gara informale.

#### **Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

#### **Verifica proposta di aggiudicazione:**

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

#### **Aggiudicazione:**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

#### **Efficacia dell'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Offerta vincolante:**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della stessa, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

#### **Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Offerta in cifre e lettere:**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

#### **Parità tra le offerte:**

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

**Presenza di più offerte dallo stesso contraente:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

**Scorrimento della graduatoria:**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

**11. FORMA DEL CONTRATTO E STIPULA:**

Corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Ai sensi del comma 10 dell'art.32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

**Penali**

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

**12. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

**cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:**

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilippone@aslavellino.it](mailto:dfilippone@aslavellino.it)

- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

**cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

**cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

### **13. ALTRE INFORMAZIONI:**

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 7 della presente lettera di invito e dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
  - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
  - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il

**U.O. C. Tecnica Patrimoniale**

Tel. 0825.877413 – 0825.292122

Fax 0825.877406 – 0825. 754965

e-mail [dfilipone@aslavellino.it](mailto:dfilipone@aslavellino.it)

concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della seguente sanzione pecuniaria: € 100,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. Non sono ammesse offerte parziali.
8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
9. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
10. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTP, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

**14. INFORMATIVA PRIVACY:**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dall'ASL AV esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è l'ASL AV.

Responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Antonio Caggiano, responsabile del procedimento.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

**15. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR CAMPANIA - CAMPANIA.

I ricorsi possono essere notificati all'Azienda aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

**Note:**

L'Azienda si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito [www.aslavellino.it](http://www.aslavellino.it)) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Ariano Irpino 15/06/2018

U.O.C. Tecnica Patrimoniale

Il RUP della gara

Ing. 